



## REKRUTACJA 2019/2020 KROK PO KROKU PORADNIK DLA RODZICÓW

### ***Krok 1 - Wybór przedszkola***

Dokonując wyboru przedszkola należy dokładnie zapoznać się z ofertą ełckich placówek. Oferta edukacyjna dostępna jest na stronach internetowych wybranych przedszkoli i wybranych szkół podstawowych. Od 4 marca 2019 oferta edukacyjna będzie dostępna również na internetowej stronie naboru: <https://naborp-kandydat.vulcan.net.pl/elk>

#### **Miejskie Przedszkola Publiczne:**

- ✓ Miejskie Przedszkole "Perełka" w Ełku, ul. Armii Krajowej 4, 87 732 64 84
- ✓ Miejskie Przedszkole "Niezapominajka" w Ełku, ul. Słowackiego 18, 87 610 21 85
- ✓ Miejskie Przedszkole i Żłobek "Ekoludki" w Ełku, ul. Kilińskiego 48, 87 732 64 30
- ✓ Miejskie Przedszkole "Bajka" w Ełku, ul. Popiełuszki 6, 87 732 64 71
- ✓ Miejskie Przedszkole "Mali Odkrywczy" w Ełku, ul. Kajki 8a, 87 732 64 74

#### **przedszkola z oddziałami integracyjnymi:**

- ✓ Miejskie Przedszkole "Świąteczko" w Ełku, ul. Toruńska 8a, 87 732 67 60
- ✓ Miejskie Przedszkole "Słoneczna Ósemka" w Ełku, ul. Dobrzańskiego 3, 87 610 33 96

#### **Oddziały Przedszkolne w Szkołach Podstawowych:**

- ✓ Szkoła Podstawowa nr 1 w Ełku, ul. Koszykowa 1, 87 732 64 14
- ✓ Szkoła Podstawowa nr 2 im. Danuty Siedzikówny "Inki", ul. Małeckich 1, 87 732 60 20
- ✓ Szkoła Podstawowa nr 3 im. H. Sienkiewicza w Ełku, ul. Grodzieńska 1, 87 732 60 40
- ✓ Szkoła Podstawowa nr 4 im. Prof. Wł. Szafera w Ełku, ul. Prof. Wł. Szafera 2, 87 732 60 50
- ✓ Szkoła Podstawowa nr 5 im. M. Konopnickiej w Ełku, ul. Św. M.M. Kolbego 11, 87 732 60 71
- ✓ Szkoła Podstawowa Sportowa nr 6, ul. Suwalska 15, 87 732 63 70
- ✓ Szkoła Podstawowa nr 9 im. Jana Pawła II w Ełku, ul. J. Piwnika Ponurego 1, 87 732 63 99

### ***Krok 2 - Wypełnienie wniosku o przyjęcie dziecka***

#### **1. Złożenie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w dotychczasowym przedszkolu.**

Deklarację kontynuacji wychowania przedszkolnego należy złożyć pisemnie w przedszkolu, do którego uczęszcza dziecko w roku szkolnym 2018/2019, w terminie do 1 marca 2019 r. Druk deklaracji dostępny jest w przedszkolu. Złożenie tej deklaracji gwarantuje dziecku miejsce w przedszkolu. Jeżeli rodzic nie złoży deklaracji kontynuacji, dziecko nie ma zapewnionego miejsca w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej!

Dzieci, które kontynuują wychowanie przedszkolne w swoim dotychczasowym przedszkolu nie biorą udziału w rekrutacji.

#### **2. Zapisanie dziecka do przedszkola /rekrutacja/.**

Jeśli chcą Państwo zapisać dziecko do przedszkola po raz pierwszy albo zmienić dotychczasowe przedszkole należy wziąć udział w rekrutacji. Wniosek o przyjęcie dziecka można wypełnić na dwa sposoby:

- ✓ elektronicznie - logując się na stronie <https://naborp-kandydat.vulcan.net.pl/elk>  
Wypełnianie podania elektronicznie jest wygodniejsze i ogranicza możliwość pomyłki.

- ✓ w formie papierowej - jeśli nie korzystają Państwo z komputera z dostępem do Internetu lub drukarki, formularz wniosku można otrzymać w każdym przedszkolu. W razie problemów z jego wypełnieniem można liczyć na pomoc pracownika przedszkola.

Na pierwszej stronie Wniosku wpisujecie Państwo placówkę, do której chcielibyście w pierwszej kolejności zapisać dziecko. Na dole tej strony można wpisać maksymalnie trzy placówki: jedną pierwszego wyboru oraz dwie „rezerwowe” (drugiego i trzeciego wyboru) do których chcielibyście zapisać dziecko w przypadku, gdy w wybranym w pierwszej kolejności przedszkolu (oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej) zabraknie miejsc.

Jeśli wybierze Państwo tylko jedną placówkę, zmniejszycie swoje szanse na przyjęcie dziecka do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.

### ***Krok 3 - Złożenie wniosku w przedszkolu pierwszego wyboru.***

- ✓ Jeśli wypełnili Państwo wniosek za pośrednictwem strony internetowej, został on zarejestrowany w systemie. Należy jeszcze go wydrukować, podpisać i dostarczyć do przedszkola pierwszego wyboru.
- ✓ Jeżeli wypełnili Państwo wniosek w wersji papierowej należy dostarczyć go osobiście do przedszkola pierwszego wyboru. Pracownik przedszkola wprowadzi wniosek do systemu elektronicznego.

**Uwaga! Wypełnienie wniosku na stronie internetowej bez jego wydrukowania, podpisania i dostarczenia do przedszkola spowoduje, że dziecko nie będzie brało udziału w procesie rekrutacji i straci możliwość przyjęcia do przedszkola!**

**Do wniosku należy dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie wybranych kryteriów rekrutacji.**

Termin złożenia wniosku wraz z wymaganymi dokumentami od 4 marca 2019 r. do 20 marca 2019 r.

### ***Krok 4 - Weryfikacja dokumentów***

Po złożeniu wniosku w przedszkolu otrzymają Państwo potwierdzenie jego przyjęcia. Dyrektor przedszkola pierwszego wyboru jest odpowiedzialny za sprawdzenie i potwierdzenie zgodności informacji zwartych we wniosku z informacjami w systemie elektronicznym.

### ***Krok 5 - Postępowanie rekrutacyjne***

Postępowanie rekrutacyjne prowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola/szkoły podstawowej. O przyjęciu nie decyduje kolejność zgłoszeń a kryteria pierwszego i drugiego etapu rekrutacji.

Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe:

1. wielodzietność rodziny kandydata;
2. niepełnosprawność kandydata;
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;

6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
7. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W/w kryteria mają jednakową wartość.

Ustalona wartość: każde kryterium - **60 pkt.** (zmianę z liczby 20 punktów na 60 punktów wymusza elektroniczny system naboru, aby nadal wnioski zawierające kryteria ustawowe były rozpatrywane w pierwszej kolejności).

Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego (uzupełniającego) obowiązują kryteria określone w uchwale XL.409.18 Rady Miasta Ełku z dnia 25 stycznia 2018r.:

1. pozostawanie obojga rodziców, a w przypadku samotnego wychowywania dziecka pozostawanie jednego rodzica w zatrudnieniu lub prowadzenie działalności gospodarczej lub prowadzenie działalności rolniczej lub pobieranie nauki w systemie dziennym - 10 pkt;
2. podleganie rocznemu obowiązkowemu przygotowaniu przedszkolnemu kandydata oraz kandydata któremu gmina jest zobowiązana zapewnić na mocy odrębnych przepisów miejsce do realizacji prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego - 10 pkt;
3. ubieganie się rodzeństwa dziecka kontynuującego edukację w danym przedszkolu na podstawie deklaracji -10 pkt;
4. zadeklarowanie przez rodziców kandydata korzystania przez niego z oferty przedszkola powyżej 8 godzin dziennie - 10 pkt;
5. specyficzne potrzeby mające wpływ na sytuację rodzinną kandydata uzasadniające przyjęcie kandydata - 10 pkt

Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w rekrutacji podstawowej do 5 kwietnia 2019 r.

Wyniki mogą Państwo sprawdzić logując się do systemu elektronicznego lub w przedszkolu na wywieszonej liście.

### ***Krok 6 - Potwierdzenie woli przyjęcia do przedszkola***

Aby dziecko zakwalifikowane w procesie rekrutacyjnym zostało przyjęte do danego przedszkola rodzice muszą potwierdzić w nim wolę przyjęcia dziecka w rekrutacji podstawowej do 10 kwietnia 2019 r. Dopiero wtedy dziecko uzyska status przyjętego do przedszkola.

***Krok 7 - Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych*** w rekrutacji podstawowej do 12 kwietnia 2019 r. do godz. 15:00

### ***Informacje dodatkowe***

Jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami wówczas w *postępowaniu uzupełniającym* mogą być przyjęci kandydaci zamieszkali poza obszarem Gminy Miasto Ełk.

Do rekrutacji uzupełniającej stosuje się takie same zasady jak do rekrutacji podstawowej (terminy zgodnie z harmonogramem zawartym w Zarządzeniu NR 63.2019 Prezydenta Miasta Ełku z dnia 30 stycznia 2019r).












Na ewentualne pytania odpowiedzą Państwu pracownicy przedszkoli lub pracownicy Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Ełku (87 732 6268, 87 732 6269, 87 732 6175, 87 732 6145).

## Wymagane Dokumenty(Załączniki)

**Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.**

1. DEKLARACJA KONTYNUACJI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO W MIEJSKIM PRZEDSZKOLU / ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM W SZKOLE PODSTAWOWEJ,
2. ZAŁ. NR 2 DO UCHWAŁY OŚWIADCZENIE RODZICA O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO W TYM PRZEDSZKOLU PRZEZ RODZĘŃSTWO KANDYDATA
3. WNIOSEK DO MIEJSKIEGO PRZEDSZKOLA /ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ
4. ZAŁ. NR 1 DO WNIOSKU OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O MIEJSCU ZAMIESZKANIA;
5. ZAŁ. NR 2 DO WNIOSKU OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O WIELODZIETNOŚCI RODZINY KANDYDATA;
6. ZAŁ. NR 3 DO WNIOSKU OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA ORAZ NIEWYCHOWYWANIU ŻADNEGO DZIECKA WSPÓLNIE Z JEGO RODZICEM;
7. ZAŁ. NR 4 DO WNIOSKU KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH;
8. ZAŁ. NR 1 DO UCHWAŁY OŚWIADCZENIE RODZICA O ZATRUDNIENIU LUB PROWADZENIU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ, NAUCE;
9. ZAŁ. NR 3 DO UCHWAŁY OŚWIADCZENIE RODZICA DOTYCZĄCE DEKLAROWANEGO CZASU POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU;
10. ZAŁ. NR 4 DO UCHWAŁY OŚWIADCZENIE RODZICA POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE KRYTERIUM: SPECYFICZNE POTRZEBY MAJĄCE WPŁYW NA SYTUACJĘ RODZINNĄ KANDYDATA UZASADNIAJĄCE PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA;
11. POTWIERDZENIE WOLI ZAPISU DZIECKA DO PRZEDSZKOLA.

**Formularze dokumentów są udostępnione w przedszkolach publicznych oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Elku.**

1.  [DEKLARACJA KONTYNUACJI WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO W MIEJSKIM PRZEDSZKOLU/ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM W SZKOLE PODSTAWOWEJ \(PDF, 137 KIB\)](#)
2.  [ZAŁ. NR 2 DO UCHWAŁY OŚWIADCZENIE RODZICA KANDYDATA O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO W TYM PRZEDSZKOLU, PRZEZ RODZĘŃSTWO KANDYDATA \(PDF, 55.3 KIB\)](#)
3.  [WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA \(PDF, 189.6 KIB\)](#)
4.  [ZAŁ. NR 1 DO WNIOSKU- MSC. ZAMIESZKANIA \(PDF, 70.7 KIB\)](#)
5.  [ZAŁ. NR 2 DO WNIOSKU- OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O WIELODZIETNOŚCI RODZINY KANDYDATA \(PDF, 67.8 KIB\)](#)
6.  [ZAŁ. NR 3 DO WNIOSKU- OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O SAMOTNYM WYCHOWYWANIU DZIECKA ORAZ NIEWYCHOWYWANIU ŻADNEGO DZIECKA WSPÓLNIE Z JEGO RODZICEM \(PDF, 74.4 KIB\)](#)
7.  [ZAŁ. NR 4- KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH \(PDF, 79.2 KIB\)](#)
8.  [ZAŁ. NR 1 DO UCHWAŁY OŚWIADCZENIE RODZICA KANDYDATA O ZATRUDNIENIU/DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ/NAUCE \(PDF, 56.3 KIB\)](#)
9.  [ZAŁ. NR 3 DO UCHWAŁY OŚWIADCZENIE RODZICA KANDYDATA DOTYCZĄCE DEKLAROWANEGO CZASU POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU \(PDF, 55 KIB\)](#)
10.  [ZAŁ. NR 4 DO UCHWAŁY OŚWIADCZENIE RODZICA KANDYDATA O SPECYFICZNYCH POTRZEBACH MAJĄCYCH WPŁYW NA SYTUACJĘ RODZINNĄ KANDYDATA UZASADNIAJĄCE PRZYJĘCIE DO PRZEDSZKOLA \(PDF, 54.7 KIB\)](#)
11.  [POTWIERDZENIE WOLI ZAPISU DZIECKA DO PRZEDSZKOLA /ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ \(PDF, 71.3 KIB\)](#)